



# Dienstleistungsvereinbarung - Nebentätigkeit -



## Zwischen der FitZ-Projektleitung

o Kindergarten \_\_\_\_\_ ,

o Grundschule \_\_\_\_\_ ,

vertreten durch die FitZ-Projektleitung \_\_\_\_\_ ,

und \_\_\_\_\_, im folgenden „Auftragnehmer/in“ genannt

geboren am: \_\_\_\_\_ Beruf: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

wird eine Vereinbarung zu folgenden Bedingungen vereinbart:

1. Für diese Vereinbarung gelten die entsprechenden Bedingungen des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB), soweit nachstehend keine abweichenden Absprachen getroffen werden.
2. Die/Der Auftragnehmer/in übernimmt folgendes Förderangebot im Rahmen des begabungsorientierten Fachkonzeptes FitZ (Fit in die Zukunft):

---

---

Zur Steuerbefreiung für nebenberufliche Tätigkeiten wird auf Folgendes hingewiesen: Begünstigt sind nach § 3 Nr. 26 EStG folgende Tätigkeitsbereiche:

- Nebenberufliche Tätigkeit als Übungsleiter, Ausbilder, Erzieher, Betreuer ...
- Nebenberufliche künstlerische Tätigkeit

3. Der Auftragnehmer erhält für die vollständige Erfüllung der Aufgabe

einen Stundensatz von: \_\_\_\_\_ Euro

Die Vergütung ist mit Beendigung der Aufgabe fällig. Sie kann vom FitZ-Förderverein in angemessener Höhe gekürzt werden, wenn die Aufgabe nicht in der vereinbarten Weise durchgeführt worden ist.

Die Aufwandsentschädigung wird gemäß der üblichen Zahlungsbedingungen vom FitZ-Förderverein auf das Konto überwiesen.

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

4. Die/Der Auftragnehmer/in erklärt verbindlich, die zugewiesene Tätigkeit nebenberuflich auszuüben und versichert, den Freibetrag nach § 3 Nr. 26 EStG (2.400 € pro Jahr) nicht durch andere Tätigkeiten auszuschöpfen.  
Die/Der Auftragnehmer/in ist für die Beachtung der steuerlichen Bestimmungen selbst verantwortlich.  
Die/Der Auftragnehmer/in bestätigt, dass durch diese Vereinbarung weder ein wirtschaftliches noch persönliches Abhängigkeitsverhältnis entsteht.
5. Die/Der Auftragnehmer/in verpflichtet sich:
- die übernommene Tätigkeit persönlich auszuüben,
  - bei Erkrankung oder sonstiger Verhinderung die Geschäftsführung unverzüglich zu benachrichtigen und auf Verlangen ein amtsärztliches Attest vorzulegen.
6. Kursleiter/innen erklären durch ihre Unterschrift, fachlich und pädagogisch qualifiziert zu sein und sich bei der Leitung bzw. Betreuung von Kindern - in Sonderheit an Grundschulen - gewissenhaft an die geltenden Regeln der Institutionen zu halten (s. nachfolgendes Textfeld).

Gilt **n u r** für Kurse an Grundschulen

**FitZ-Kurse an Grundschulen sind schulgebundene Veranstaltungen; die Aufsichtspflicht hat die Kursleitung!**

- Bitte einen gemeinsamen Treffpunkt vereinbaren!
- Einlass der Schüler 15 Min. vor Kursbeginn (Vorviertelstunde)!
- Regelmäßiges Überprüfen der Anwesenheit!
- Fehlende Schüler dem FitZ-Koordinator rückmelden!
- Den benutzten Kursraum in sauberem Zustand verlassen!
- Den ausgefüllten Rückmeldebogen bitte am Ende des Kurses mit kurzen, aber aussagekräftigen Stärkenvermerken übergeben!

**Ohne fristgerechte Rückgabe des Rückmeldebogens erfolgt seitens der FitZ-Geschäftsführung keine Bezahlung!**

7. Nachweis eines gültigen Abschlusses einer Berufshaftpflichtversicherung.
8. Erfüllungsort des Vertrags ist Rosenheim.

Rosenheim, den \_\_\_\_\_  
Ort, Datum

Stempel der Institution	Stempel des Anbieters
FitZ-Projektleitung	Auftragnehmer/in